

## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 16 d'abril de 2024, de la presidenta de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen subvencions per a donar suport a l'estratègia i acció internacional de les pimes de la Comunitat Valenciana, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2024, amb finançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2024/3404]*

Un dels objectius prioritaris de la Generalitat és fomentar l'increment de les exportacions i millorar el grau d'internacionalització de les empreses, tenint en compte l'impacte que implica per al creixement de la seua economia. La millora del posicionament dels productes i serveis de les empreses de la Comunitat Valenciana en els mercats exteriors constitueix un factor imprescindible per a generar riquesa i benestar.

En aquest sentit, en coherència amb l'objectiu estratègic de fomentar les exportacions dels productes i serveis de la Comunitat Valenciana i de facilitar a les pimes l'accés als mercats internacionals a través d'una millora en els diferents àmbits de la gestió empresarial, necessaris per a abordar processos d'internacionalització d'èxit que faciliten el seu creixement, així com afermar-se en els mercats internacionals, l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per a impulsar la internacionalització empresarial, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 d'octubre de 2016, modificada per l'Ordre 11/2017, d'11 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 8040, 16.05.2017), preveu la concessió d'incentius amb aquests fins a través de l'aprovació de convocatòries públiques per l'IVACE, entitat que consolida l'aposta per ajudar les empreses de la Comunitat Valenciana a millorar el seu posicionament en els mercats internacionals.

Entre les ajudes que ofereix l'IVACE per a impulsar la internacionalització, destaca el suport en la presa de decisions que han de ser abordades en l'àmbit de la internacionalització a través d'un procés de consultoria estratègica especialitzada, així com el suport en aquests processos a través de serveis externs.

Aquesta convocatòria contribuirà a la finalitat que persegueix l'Objectiu Polític 1 «Una Europa més competitiva i intel·ligent», i l'Objectiu Específic 1.3 «El reforç del creixement sostenible i la competitivitat de les pimes i la creació d'ocupació» del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per al període 2021-2027, i serà susceptible de ser cofinançat a través del Programa d'aquest Fons per a la Comunitat Valenciana.

Per tot això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 3 de l'Ordre 20/2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, resolc:

### Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte d'aquesta resolució és convocar la concessió de subvencions a les pimes de la Comunitat Valenciana per a la millora de la gestió de la internacionalització a través de processos de consultoria especialitzada en els diferents àmbits de la internacionalització, inclòs el servei de suport o acompanyament per part d'experts en qualsevol fase del procés d'internacionalització, amb càrrec al pressupost de l'IVACE de l'exercici 2024.

2. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades mitjançant l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per a impulsar la internacionalització empresarial, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 d'octubre de 2016, modificada per l'Ordre 11/2017, d'11 de maig, de la Conselleria

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 16 de abril de 2024, de la presidenta del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan subvenciones para apoyar la estrategia y acción internacional de las pymes de la Comunitat Valenciana, con cargo al presupuesto del ejercicio 2024, con financiación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2024/3404]*

Uno de los objetivos prioritarios de la Generalitat es fomentar el incremento de las exportaciones y mejorar el grado de internacionalización de las empresas, teniendo en cuenta el impacto que conlleva para el crecimiento de su economía. La mejora del posicionamiento de los productos y servicios de las empresas de la Comunitat Valenciana en los mercados exteriores constituye un factor imprescindible para generar riqueza y bienestar.

En este sentido, en coherencia con el objetivo estratégico de fomentar las exportaciones de los productos y servicios de la Comunitat Valenciana y de facilitar a las pyme el acceso a los mercados internacionales a través de una mejora en los diferentes ámbitos de la gestión empresarial necesarios para abordar procesos de internacionalización de éxito que propicien su crecimiento así como afianzarse en los mercados internacionales, la Orden 20/2016, de 19 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 de octubre de 2016, modificada por la Orden 11/2017, de 11 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 8040, 16.05.2017), contempla la concesión de incentivos con dichos fines a través de la aprobación de convocatorias públicas por el IVACE, entidad que consolida la apuesta por ayudar a las empresas de la Comunitat Valenciana a mejorar su posicionamiento en los mercados internacionales.

Entre las ayudas que ofrece IVACE para impulsar la internacionalización, destaca el apoyo en la toma de decisiones que deben ser abordadas en el ámbito de la internacionalización a través un proceso de consultoria estratègica especialitzada, así como el apoyo en dichos procesos a través de servicios externos.

La presente convocatoria contribuirá a la finalidad perseguida por el Objetivo Político 1 «Una Europa más competitiva e inteligente», y el Objetivo Específico 1.3 «El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo» del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) para el periodo 2021-2027 y será susceptible de ser cofinanciado a través del Programa de dicho Fondo para la Comunitat Valenciana.

Por todo ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y el artículo 3 de la Orden 20/2016 de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, resuelvo:

### Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente resolución es convocar la concesión de subvenciones a las pymes de la Comunitat Valenciana para la mejora de la gestión de la internacionalización a través de procesos de consultoria especializada en los diferentes ámbitos de la internacionalización, incluido el servicio de apoyo o acompañamiento por parte de expertos en cualquier fase del proceso de internacionalización con cargo al presupuesto del IVACE del ejercicio 2024.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 20/2016, de 19 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 de octubre de 2016, modificada por la Orden 11/2017, de 11 de mayo, de la

d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 8040, 16.05.2017).

### Article 2. Empreses beneficiàries

1. Podran sol·licitar aquestes ajudes les pimes amb seu social a la Comunitat Valenciana que no incorreguen en cap de les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i complisquen la resta dels requisits establits en l'article 4 de l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre.

2. A l'efecte d'aquesta convocatòria, es considerarà pime l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que es disposa en l'Annex I del Reglament (UE) núm. 2021/1237, de la Comissió, de 23 de juliol de 2021 pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

3. En queden excloses les pimes que desenvolupen activitats encuadrades en les seccions K i L de la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE 2009), aprovada pel Reial decret 475/2007, de 13 d'abril (BOE 102, 28 del 04 de 2007), així com aquelles que es dediquen o l'activitat de les quals consistisca en:

- a) La producció primària de productes de la pesca i l'aqüicultura.
- b) La transformació i comercialització de productes de la pesca i l'aqüicultura, quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes adquirits o comercialitzats.
- c) La producció primària de productes agrícoles.
- d) La transformació i comercialització de productes agrícoles quan es done un dels supòsits previstos en l'art. 1.1.d del Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, a les ajudes *de minimis*.
- e) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o a estats membres, en concret les ajudes vinculades directament a les quantitats exportades, l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o altres gastos corrents relacionats amb l'activitat exportadora.

Tot això, sense perjudi del que disposa l'apartat 2 de l'article 1 del Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, a les ajudes *de minimis* (DO L, de 15.12.2023), d'ara en avant, Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, a les ajudes *de minimis*, per a les empreses que operen en més d'un sector.

4. Per a poder complir amb el requisit d'empresa beneficiària, el projecte de les pimes serà la internacionalització de productes o serveis propis.

### Article 3. Actuacions susceptibles de suport i costos subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses externes de consultoria estratègica dirigides a millorar la gestió de la internacionalització de l'empresa i la seua posició competitiva internacional, així com els costos externs d'acompanyament en estos processos. En aquest sentit, s'indiquen a continuació els serveis d'internacionalització els costos dels quals podran ser subvencionats sempre que estiguen prestats per consultores especialitzades en les respectives àrees de l'activitat internacional:

- Consultoria estratègica per a la definició o revisió de l'estratègia exportadora de l'empresa.
- Consultoria estratègica sobre digitalització de l'activitat internacional, incloent-hi màrqueting digital, canals en línia de comercialització en l'exterior, intel·ligència artificial aplicada a la internacionalització, etc.
- Consultoria estratègica sobre compra pública internacional.
- Consultoria estratègica per al creixement sostenible de l'activitat internacional.
- Consultoria estratègica dirigida al disseny, desenvolupament i posicionament de la marca en els mercats internacionals.
- Consultoria estratègica per a l'expansió en mercats exteriors; poden incloure's sota este concepte els gastos de consultoria lligats a la constitució de l'empresa en l'exterior —o els derivats de la contractació de serveis professionals necessaris per al funcionament de l'empresa en l'exterior (assessorament legal, fiscal i/o laboral, RH o immobiliari, entre d'altres).
- Consultoria estratègica sobre qualsevol altre aspecte especialitzat de la internacionalització de les empreses, com aquella associada al

Conselleria de Economia Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 8040, 16.05.2017).

### Artículo 2. Empresas beneficiarias

1. Podrán solicitar estas ayudas las pymes con sede social en la Comunitat Valenciana que no incurran en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y cumplan con el resto de los requisitos establecidos en el artículo 4 de la Orden 20/2016, de 19 de octubre.

2. A efectos de la presente convocatoria, se considerará pyme la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (UE) no. 2021/1237 de la Comisión de 23 de julio de 2021 por el que se modifica el Reglamento (UE) no. 651/2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado.

3. Quedan excluidas las pymes que desarrollen actividades encuadradas en las secciones K y L de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), aprobada por Real decreto 475/2007, de 13 de abril (BOE 102, 28 del 04 de 2007), ni aquellas dedicadas a o cuya actividad consista en:

- a) La producción primaria de productos de la pesca y la acuicultura,
- b) La transformación y comercialización de productos de la pesca y la acuicultura, cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos adquiridos o comercializados;
- c) La producción primaria de productos agrícolas;
- d) La transformación y comercialización de productos agrícolas cuando se den uno de los supuestos previstos en el art.1.1. d) del Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023 a las ayudas *de minimis*.
- e) Actividades relacionadas con la exportación a terceros países o a Estados miembros, en concreto las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes relacionados con la actividad exportadora.

Todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 1 del Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023 a las ayudas *de minimis* (DO L de 15.12.2023), en adelante Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023 a las ayudas *de minimis*, para las empresas que operan en más de un sector.

4. Para poder cumplir con el requisito de empresa beneficiaria, el proyecto de las pymes será la internacionalización de productos o servicios propios.

### Artículo 3. Actuaciones apoyables y costos subvencionables

Se consideran subvencionables los gastos externos de consultoría estratègica dirigidos a mejorar la gestión de la internacionalización de la empresa y su posición competitiva internacional, así como los costos externos de acompañamiento en estos procesos. En este sentido, se indican a continuación los servicios de internacionalización cuyos costos podrán ser subvencionados, siempre que estén prestados por consultoras especializadas en las respectivas áreas de la actividad internacional:

- Consultoría estratègica para la definición o revisión de la estrategia exportadora de la empresa.
- Consultoría estratègica sobre digitalización de la actividad internacional, incluyendo marketing digital, canales on-line de comercialización en el exterior, inteligencia artificial aplicada a la internacionalización, etc.
- Consultoría estratègica sobre compra pública internacional.
- Consultoría estratègica para el crecimiento sostenible de la actividad internacional.
- Consultoría estratègica dirigida al diseño, desarrollo y posicionamiento de la marca en los mercados internacionales.
- Consultoría estratègica para la expansión en mercados exteriores, pudiendo incluir bajo este concepto los gastos de consultoría ligados a la constitución de la empresa en el exterior—o los derivados de la contratación de servicios profesionales necesarios para el funcionamiento de la empresa en el exterior (asesoramiento legal, fiscal y/o laboral, RRHH, o inmobiliario, entre otros).
- Consultoría estratègica sobre cualquier otro aspecto especializado de la internacionalización de las empresas, como aquella asociada a la

finançament internacional, a la logística, etc., que hauran de ser justificades per l'empresa en la memòria que ha d'aportar-se a l'IVACE en la fase de sol·licitud.

– Servicis de suport o acompanyament per part d'experts en qualsevol fase del procés d'internacionalització.

2. No es consideraran despeses subvencionables el cost dels serveis d'intermediació en mercats exteriors, el dels serveis per a l'establiment i l'explotació de xarxes de distribució a l'estranger, així com els contractes d'agència, representació o actuacions similars vinculades a l'activitat comercial de l'empresa. En general, queden excloses totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius de la convocatòria, i serà en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia.

3. Prèviament a la contractació d'una despesa igual o superior a 15.000 euros, IVA exclòs, amb el mateix proveïdor, l'empresa beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores sense vinculació ni entre elles ni amb l'empresa beneficiària de l'ajuda, entenen per tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i entre les ofertes haurà de triar la més econòmica.

Esta obligació de sol·licitar diferents ofertes serà aplicable igualment quan la suma de l'import corresponent a vàries consultories siga igual o supere els 15.000 euros i el servici siga prestat per una única empresa proveïdora, o per diverses empreses amb vinculació entre si.

Les ofertes hauran de seleccionar-se entre entitats amb paràmetres equiparables i complir els requisits següents:

a) Requisits materials: les ofertes hauran d'estar suficientment detallades, especificant-hi els servicis que s'han de realitzar i el preu, i hauran de ser comparables en el seu contingut.

b) Requisits formals: les ofertes hauran d'estar datades i contindre les dades que permeten la correcta identificació de la persona o empresa remitent, juntament amb el logo o el segell de l'entitat.

En cas que no s'opte per l'oferta més econòmica, s'haurà de presentar un informe justificatiu.

4. Els costos associats als projectes subvencionats per aquesta convocatòria no podran rebre ajudes d'altres convocatòries procedents d'aquesta o d'una altra administració.

5. El projecte no podrà haver finalitzat abans de la data de sol·licitud de l'ajuda.

#### Article 4. Característiques i quantia de l'ajuda

1. Les ajudes que s'estableixen en aquesta resolució es concediran sota la forma de subvenció.

2. L'ajuda podrà arribar fins al 90 % dels costos subvencionables, sense que en cap cas els costos elegibles sobrepassen l'import de 40.000 euros.

3. L'ajuda està subjecta al règim de *minimis*, i això suposa que l'ajuda total de *minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 300.000 euros, calculats entre la data de la concessió d'aquesta subvenció i els tres anys anteriors. A aquest efecte, s'entendrà per 'única empresa' la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 a les ajudes de *minimis*.

#### Article 5. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ha d'ajustar al que s'estableix en l'article 7 de l'Ordre 20/2016.

S'obren dos períodes per a la presentació de sol·licituds:

– Primer període: Des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) fins al 31 de maig de 2024 (tots dos inclusivament).

– Segon període: Des de l'1 de juny de 2024 fins al 13 de setembre del 2024 (tots dos inclusivament).

2. La tramitació, tant de la sol·licitud com en general del procediment, serà electrònica i requerirà que l'entitat sol·licitant dispose durant totes les fases del procediment de certificat de representant d'entitat emès per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana o per qualsevol entitat reconeguda en la llista de confiança de prestadors de servicis de certificació establits a Espanya, publicada en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria i Turisme.

financiación internacional, logística, etc. que deberán ser justificados por la empresa en la memoria a aportar a IVACE en la fase de solicitud.

– Servicios de apoyo o acompañamiento por parte de expertos en cualquier fase del proceso de internacionalización.

2. No se considerarán gastos subvencionables el coste de los servicios de intermediación en mercados exteriores, el de los servicios para el establecimiento y explotación de redes de distribución en el extranjero, así como los contratos de agencia, representación, o actuaciones similares vinculadas a la actividad comercial de la empresa. En general, quedan excluidos todos aquellos gastos que no estén claramente definidos o que no tengan por finalidad directa la consecución de los objetivos de la convocatoria, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia.

3. Previamente a la contratación de un gasto igual o superior a 15.000 euros, IVA excluido, con el mismo proveedor, la empresa beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras sin vinculación ni entre ellas ni con la empresa beneficiaria de la ayuda, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y entre las ofertas deberá escoger la más económica.

Esta obligación de solicitar diferentes ofertas será de aplicación igualmente cuando la suma del importe correspondiente a varias consultorías sea igual o supere 15.000 euros y el servicio sea prestado por una única empresa proveedora, o por varias con vinculación entre sí.

Las ofertas deberán seleccionarse entre entidades con parámetros equiparables y cumplir los siguientes requisitos:

a) Requisitos materiales: las ofertas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los servicios que deben realizarse y su precio, y deberán ser comparables en su contenido.

b) Requisitos formales: las ofertas deberán estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de la persona o empresa remitente, junto con el logo o el sello de la entidad.

En caso de no optar por la oferta más económica, deberá presentar un informe justificativo.

4. Los costes asociados a los proyectos subvencionados por la presente convocatoria no podrán recibir ayudas de otras convocatorias procedentes de esta u otra Administración.

5. El proyecto no podrá haber finalizado antes de la fecha de solicitud de la ayuda.

#### Artículo 4. Características y cuantía de la ayuda

1. Las ayudas que se establecen en la presente resolución se concederán bajo la forma de subvención.

2. La ayuda podrá alcanzar hasta el 90 % de los costes subvencionables, sin que en ningún caso los costes elegibles sobrepasen el importe de 40.000 euros.

3. La ayuda está sujeta al régimen de *minimis*, lo que supone que la ayuda total de *minimis* concedida a una única empresa no será superior a 300.000 euros, calculados entre la fecha de la concesión de esta subvención y los tres años anteriores. A estos efectos, se entenderá por 'única empresa' la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023 a las ayudas de *minimis*.

#### Artículo 5. Plazo y forma de presentación de solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 7 de la Orden 20/2016. Se abren dos periodos para la presentación de solicitudes:

– Primer periodo: Desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) hasta el 31 de mayo de 2024 (ambos inclusive).

– Segundo periodo: Desde el 1 de junio de 2024 hasta el 13 de septiembre del 2024 (ambos inclusive).

2. La tramitación tanto de la solicitud, como en general del procedimiento, será electrónica y requerirá que la entidad solicitante disponga durante todas las fases del procedimiento de certificado de representante de entidad emitido por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o por cualquier entidad reconocida en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria y Turismo.



Així mateix, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar una altra persona perquè realitze qualsevol tràmit relacionat amb aquesta convocatòria sempre que aquesta autorització conste en el Registre de Representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>).

La tramitació de la sol·licitud suposa la seua signatura i la dels seus annexos, i es presentarà en el registre telemàtic de l'IVACE a través de la seua pàgina web.

3. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases reguladores, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

4. Només s'admetrà la presentació d'una sol·licitud per empresa sol·licitant, si bé podrà contindre petició de subvenció per a diverses modalitats de consultoria especialitzada, o del servei d'acompanyament, d'acord amb les seues necessitats; en tot cas, si per qualsevol circumstància una mateixa empresa sol·licitant presentara diferents sol·licituds, es considerarà vàlida l'última registrada dins del termini establert.

5. En tot cas, serà obligatòria la presentació de la documentació que a continuació s'indica:

a) Sol·licitud normalitzada. La sol·licitud d'ajudes s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. Així mateix, la sol·licitud contindrà les declaracions responsables que acrediten que l'empresa sol·licitant compleix els requisits de la convocatòria i de les bases reguladores.

b) Memòria del projecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, d'ací ve que un defectuós o deficient emplenament, o la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o, fins i tot, una denegació de la sol·licitud.

La memòria contindrà, tal com recull aquest model de manera detallada:

i) Informació de l'activitat general de l'empresa sol·licitant de l'ajuda.

ii) Pla d'internacionalització que haja de ser objecte d'acompanyament o assessorament especialitzat en alguna de les àrees indicades en l'article 3 d'aquesta resolució.

iii) Justificació de la necessitat i oportunitat d'acompanyament o assessorament especialitzat, incloent-hi objectius, metodologia, fases de desenvolupament i resultats que s'espera aconseguir.

iv) Identificació de la persona o entitat que prestarà l'assessorament especialitzat.

v) Identificació de la persona o entitat que prestarà els serveis d'acompanyament o suport extern en qualsevol fase del procés d'internacionalització.

c) Informe elaborat i signat digitalment per la persona o entitat que realitze l'assessorament especialitzat, i signat, si escau, pel seu representant legal, que inclourà, almenys, els aspectes següents:

– Àmbit d'activitat de l'entitat o persona que realitze l'assessorament.

– Àrea de l'assessorament especialitzat que es realitza a l'empresa sol·licitant.

– Declaració responsable de serveis d'assessorament especialitzat a empreses en el mateix àmbit per al qual se sol·licita la subvenció, realitzats en els últims tres exercicis anteriors (període 2021-2023), amb detall de l'objecte del servei, àrea d'assessorament i data de realització.

En el cas de persones jurídiques que siguen de creació recent i no compten amb aquesta antiguitat, aquesta experiència professional podrà ser acreditada mitjançant els serveis prestats per professionals que formen part de la seua plantilla i que presten els serveis a dalt descrits, per a això s'haurà d'aportar *curriculum vitae* d'aquest personal amb especificació dels treballs realitzats.

d) Per al supòsit d'assessorament especialitzat en l'apartat 5.b.v d'este article, caldrà aportar un informe elaborat i firmat digitalment per la persona o l'entitat que realitze l'acompanyament extern, i, si és el cas, pel seu representant legal, que inclourà, almenys, els aspectes següents:

– Àmbit d'activitat de l'entitat o persona que realitze l'acompanyament.

– Àrea o àrees en què se centre el servei d'acompanyament.

e) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social només en cas que haguera manifestat expressament la seua oposició al fet que l'IVACE obtinga els corresponents certificats per mitjans electrònics, mentre que la presen-

Asimismo, la entidad solicitante podrá autorizar a otra persona para que realice cualquier trámite relacionado con esta convocatoria siempre que dicha autorización conste en el Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>).

La tramitación de la solicitud supone la firma de la misma y de sus anexos, y se presentará en el registro telemático del IVACE a través de su página web.

3. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases reguladoras, incluido lo dispuesto en la presente convocatoria.

4. Solo se admitirá la presentación de una solicitud por empresa solicitante, si bien podrá contener petición de subvención para varias modalidades de consultoría especializada, o del servicio de acompañamiento, en función de sus necesidades; en todo caso, si por cualquier circunstancia una misma empresa solicitante presentara diferentes solicitudes, se considerará válida la última registrada en plazo.

5. En todo caso será obligatoria la presentación de la documentación que a continuación se indica:

a) Solicitud normalizada. La solicitud de ayudas se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. Asimismo, la solicitud contendrá las declaraciones responsables que acrediten que la empresa solicitante cumple con los requisitos de la convocatoria y de las bases reguladoras.

b) Memoria del proyecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE: <http://www.ivace.es>. La memoria servirá de referente para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso una denegación de la solicitud.

La memoria contendrá, tal como recoge dicho modelo, de manera detallada:

i) Información de la actividad general de la empresa solicitante de la ayuda.

ii) Plan de internacionalización que vaya a ser objeto de acompañamiento o asesoramiento especializado en alguna de las áreas indicadas en el artículo 3 de la presente resolución.

iii) Justificación de la necesidad y oportunidad del acompañamiento o asesoramiento especializado, incluyendo objetivos, metodología, fases de desarrollo y resultados que se espera alcanzar.

iv) Identificación de la persona o entidad que prestará el asesoramiento especializado.

v) Identificación de la persona o entidad que prestará los servicios de acompañamiento o apoyo externo en cualquier fase del proceso de internacionalización.

c) Informe elaborado y firmado digitalmente por la persona o entidad que realice el asesoramiento especializado, y, en su caso, por su representante legal, que incluirá, al menos, los siguientes aspectos:

– Ámbito de actividad de la entidad o persona que realice el asesoramiento.

– Área del asesoramiento especializado que se realiza a la empresa solicitante.

– Declaración responsable de servicios de asesoramiento especializado a empresas en el mismo ámbito para el cual se solicita la subvención, realizados en los últimos tres ejercicios anteriores (período 2021-2023), con detalle del objeto del servicio, área de asesoramiento y fecha de realización.

En el caso de personas jurídicas que sean de reciente creación y no cuenten con esta antigüedad, dicha experiencia profesional podrá ser acreditada mediante los servicios prestados por profesionales que formen parte de su plantilla y que vayan a prestar los servicios arriba descritos, para lo cual se aportará *curriculum vitae* de dicho personal con especificación de los trabajos realizados.

d) Para el supuesto de asesoramiento especializado en el apartado 5.b.v) de este artículo, deberá aportar informe elaborado y firmado digitalmente por la persona o entidad que realice el acompañamiento externo y, en su caso, por su representante legal, que incluirá, al menos, los siguientes aspectos:

– Ámbito de actividad de la entidad o persona que realice el acompañamiento.

– Área o áreas donde se centre el servicio de acompañamiento.

e) Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social solo en caso de que hubiera manifestado expresamente su oposición a que el IVACE obtenga los correspondientes certificados por medios electrónicos, en tanto que la

tació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'entitat o empresa sol·licitant.

f) L'entitat sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable firmada electrònicament, en què ha de fer constar el compliment de les obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals vaja a executar-se el projecte, segons el model disponible en la pàgina web de l'IVACE, <http://www.ivace.es>, apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa.

g) La sol·licitud porta incorporada una declaració responsable relativa a l'obligació de disposar o no d'un pla d'igualtat d'oportunitats registrat, d'acord amb el que es preveu en el Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació, i en el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball. Amb posterioritat, en cas que haja declarat sí que disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats registrat, quan així se li requerisca per part de l'IVACE haurà d'acreditar-lo fefaentment, referit al moment de la concessió de l'ajuda.

Amb caràcter previ a la concessió de les ajudes i amb la finalitat de comprovar el compliment dels requisits exigits en les bases reguladores, l'IVACE requerirà a les empreses sol·licitants la presentació de les declaracions de les ajudes *de minimis* rebudes en l'annualitat en curs i de les dues anteriors.

La utilització del certificat electrònic per a la tramitació de la sol·licitud eximeix de l'obligació de presentar la documentació relativa a la personalitat jurídica.

6. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'hi adjunte la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà al sol·licitant perquè -en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment- esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertiment que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, després de la resolució prèvia dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran efectuat o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es considerarà efectuat el tràmit de la notificació.

7. Es delega en la persona que tinga la direcció de l'Àrea de Promoció Internacional de l'IVACE Internacional la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les que fan referència a desistiments, canvi de sol·licitant i canvi de projecte.

#### Article 6. Criteris d'avaluació

1. Perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 50 punts.

2. Els projectes es prioritzaran atenent els criteris especificats a continuació i la ponderació que s'especifica sobre un total de 100 punts:

- a) Característiques del projecte. Màxim 65 punts.
  - Coherència entre els objectius plantejats per l'empresa i la consultoria o acompanyament a realitzar. Màxim 25 punts.
  - Qualitat del plantejament estratègic internacional presentat. Màxim 40 punts, que es distribuïran com segueix:
    - La memòria que descriu el plantejament estratègic està redactada amb claredat, ben justificada i raonada - màxim de 20 punts.
    - La memòria preveu un sistema de planificació per al disseny i la implementació de l'estratègia - màxim de 10 punts.
    - La memòria defineix els recursos o l'equip que es farà càrrec del seguiment del disseny i implementació de l'estratègia que resulte del treball de consultoria - màxim de 10 punts.
- b) Característiques de l'empresa sol·licitant. Màxim 25 punts.
  - Viabilitat econòmica. S'avaluarà el grau de solvència econòmica de l'empresa. Màxim 10 punts.

presentación de la solicitud conllevará la autorización de la entidad o empresa solicitante.

f) La entidad solicitante deberá presentar una declaración responsable firmada electrónicamente haciendo constar el cumplimiento de las obligaciones medioambientales en las instalaciones en las que se vaya a ejecutar el proyecto, según modelo disponible en la página web del IVACE <http://www.ivace.es>, apartado de Documentación anexa de la solicitud del programa.

g) La solicitud lleva incorporada una declaración responsable relativa a la obligación de disponer o no de un Plan de Igualdad de Oportunidades registrado, conforme a lo previsto en el Real Decreto ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación, y en el Real decreto 901/2020, de 13 de octubre, por el que se regulan los planes de igualdad y su registro y se modifica el Real decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo. Con posterioridad, en caso de que haya declarado sí disponer de un Plan de Igualdad de Oportunidades registrado, cuando así se le requiera por parte del IVACE deberá acreditarlo fehacientemente, referido al momento de la concesión de la ayuda.

Con carácter previo a la concesión de las ayudas y con la finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases reguladoras, el IVACE requerirá a las empresas solicitantes la presentación de las declaraciones de las ayudas *de minimis* recibidas en la anualidad en curso y de las dos anteriores.

La utilización del certificado electrónico para la tramitación de la solicitud exime de la obligación de presentar la documentación relativa a la personalidad jurídica.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá al solicitante para que -en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento- subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

7. Se delega en la persona que ostente la jefatura del Área de Promoción Internacional de IVACE Internacional la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de solicitante y cambio de proyecto.

#### Artículo 6. Criterios de evaluación

1. Para que un proyecto pueda ser aprobado deberá tener una puntuación mínima de 50 puntos.

2. Los proyectos se priorizarán atendiendo a los criterios especificados a continuación y a la ponderación que se especifica sobre un total de 100 puntos:

- a) Características del proyecto. Máximo 65 puntos.
  - Coherencia entre los objetivos planteados por la empresa y la consultoría o acompañamiento a realizar. Máximo 25 puntos.
  - Calidad del planteamiento estratégico internacional presentado. Máximo 40 puntos que se distribuirá como sigue:
    - La memoria que describe el planteamiento estratégico está redactada con claridad, bien justificada y razonada - máximo de 20 puntos.
    - La memoria contempla un sistema de planificación para el diseño y la implementación de la estrategia - máximo de 10 puntos.
    - La memoria define los recursos o el equipo que se hará cargo del seguimiento del diseño e implementación de la estrategia que resulte del trabajo de consultoría. - máximo de 10 puntos.
- b) Características de la empresa solicitante. Máximo 25 puntos.
  - Viabilidad económica. Se evaluará el grado de solvencia económica de la empresa. Máximo 10 puntos.



– Recursos humans de l'empresa. Disponibilitat dels recursos humans de l'àrea internacional de l'empresa per a una correcta execució del pla de promoció internacional. Màxim 5 punts.

– Grau d'internacionalització de l'empresa. Màxim 10 punts.

c) Així mateix, com a mesures d'actuació per a afavorir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i d'integració social i laboral de les persones amb discapacitat, s'estableixen com a criteris socials en la valoració de les sol·licituds els següents, amb una ponderació màxima de 10 punts, sempre que l'empresa acredite documentalment les mesures adoptades:

– Que l'empresa sol·licitant compte amb un Pla d'Igualtat d'Oportunitats quan no li siga exigible per la normativa vigent.

– El percentatge de persones amb diversitat funcional contractades sobre el total de la plantilla per damunt del mínim legal exigible.

– Els contractes formalitzats amb persones en situació o risc d'exclusió social, centres especials d'ocupació o empreses d'inserció, addicionals als exigibles com a mesures complementàries.

– Les quantitats aportades pel sol·licitant a ONG i entitats de caràcter benèfic.

#### Article 7. Instrucció de les ajudes i comissió d'avaluació

L'òrgan instructor i la comissió d'avaluació de les ajudes estan definits en els articles 8 i 10, respectivament, de l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per a impulsar la internacionalització empresarial.

#### Article 8. Resolució de la convocatòria

1. La presidència de l'IVACE serà l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a aquesta convocatòria.

2. Es dictaran diferents resolucions de concessió ateses les dates de presentació de les sol·licituds, segons els períodes indicats en l'article 5. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds en cada tram. Transcorregut el termini sense que s'haja notificat la resolució expressa, les empreses sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà a les empreses beneficiàries via telemàtica i les subvencions concedides es publicaran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) per complir el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb indicació de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, empresa beneficiària, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció.

4. La resolució de concessió i/o denegació posarà fi a la via administrativa. Es delega en la persona titular de la Direcció Adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització) la resolució dels recursos de reposició.

5. En cas que la proposta de concessió d'ajudes supere el límit de la dotació pressupostària indicada en aquesta convocatòria, la comissió d'avaluació podrà proposar un límit de l'import de la subvenció màxima a concedir a les empreses beneficiàries.

6. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades en virtut d'aquesta convocatòria, serà tractada, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

#### Article 9. Obligacions de les empreses beneficiàries

1. Les obligacions de les empreses beneficiàries estan especificades en l'article 12 de l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, sense perjudici de les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. En tot cas, els projectes objecte de subvenció hauran d'iniciar-se entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024; la data límit de presentació de la documentació justificativa, llevat que es resolga una altra data posterior en la resolució de concessió, serà el 15 de febrer de

– Recursos humanos de la empresa. Disponibilidad de los recursos humanos del área internacional de la empresa para una correcta ejecución del plan de promoción internacional. Máximo 5 puntos.

– Grado de internacionalización de la empresa. Máximo 10 puntos.

c) Asimismo, como medidas de actuación para favorecer la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y de integración social y laboral de las personas con discapacidad, se establecen como criterios sociales en la valoración de las solicitudes los siguientes, con una ponderación máxima de 10 puntos, siempre que la empresa acredite documentalmente las medidas adoptadas:

– Que la empresa solicitante cuente con un Plan de Igualdad de Oportunidades cuando no le sea exigible por la normativa vigente.

– El porcentaje de personas con diversidad funcional contratadas sobre el total de la plantilla por encima del mínimo legal exigible.

– Los contratos formalizados con personas en situación o riesgo de exclusión social, centros especiales de empleo o empresas de inserción, adicionales a los exigibles como medidas complementarias.

– Las cantidades aportadas por el solicitante a ONG y entidades de carácter benéfico.

#### Artículo 7. Instrucción de las ayudas y Comisión de Evaluación

El órgano instructor y la Comisión de Evaluación de las ayudas vienen definidas en los artículos 8 y 10, respectivamente, de la Orden 20/2016, de 19 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial.

#### Artículo 8. Resolución de la convocatoria

1. La presidencia del IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria.

2. Se dictarán distintas resoluciones de concesión atendiendo a las fechas de presentación de las solicitudes, según los periodos indicados en el artículo 5. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes en cada tramo. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado la resolución expresa, las empresas solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a las empresas beneficiarias vía telemática y las subvenciones concedidas se publicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención.

4. La resolución de concesión y/o denegación pondrá fin a la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección Adjunta del IVACE (Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización) la resolución de los recursos de reposición.

5. En caso de que la propuesta de concesión de ayudas supere el límite de la dotación presupuestaria indicada en la presente convocatoria, la comisión de evaluación podrá proponer un límite del importe de la subvención máxima a conceder a las empresas beneficiarias.

6. La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas en virtud de esta convocatoria, será tratada, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

#### Artículo 9. Obligaciones de las empresas beneficiarias

1. Las obligaciones de las empresas beneficiarias vienen especificadas en el artículo 12 de la Orden 20/2016, de 19 de octubre, sin perjuicio de las previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. En todo caso los proyectos objeto de subvención deberán iniciarse entre el 1 de enero de 2024 y el 31 de diciembre de 2024; la fecha límite de presentación de la documentación justificativa, salvo que se resuelva otra fecha posterior en la resolución de concesión, será el 15





2025 per a les sol·licituds presentades en el primer tram de l'article 5 d'aquesta resolució, i el 31 de maig de 2025 per a les presentades en el segon tram.

3. La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i pagament, i en la forma exigida en les instruccions de justificació de l'ajuda. En tot cas, comprendrà la documentació següent:

a) Memòria final de l'empresa sobre l'execució del servei d'acompanyament i/o d'assessorament, segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

b) Informe final del treball de consultoria entregat, signat digitalment per la persona o entitat que haja realitzat cada l'assessorament especialitzat objecte de la subvenció, el qual haurà de ser d'abast, profunditat i especialitat concorde amb la necessitat plantejada en la memòria.

c) Informe final de servei d'acompanyament firmat digitalment per part del professional, i firmat per la persona o entitat que haja realitzat el servei d'acompanyament extern objecte de la subvenció, el qual haurà de ser de l'abast, la profunditat i l'especialitat concorde amb la necessitat plantejada en la memòria.

d) Relació de despeses del projecte.

e) Justificants de despesa i pagament.

Els documents b) i c) s'aportaran si així correspon segons la notificació de concessió d'ajudes

– Només s'admetran els pagaments realitzats amb posterioritat a la data d'inici del projecte -que en tot cas serà a partir del 1 de gener de 2024– i fins a la data final de justificació del projecte, sempre que hagen sigut abonats en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Les factures indicades en la relació de gastos i pagaments, document justificatiu, hauran d'estar abonades en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que els siga aplicable, o, en defecte d'això, en un termini no superior a 60 dies naturals després de la data de recepció de les mercaderies o prestació dels servicis, fins i tot quan haja rebut la factura o sol·licitud de pagament equivalent amb anterioritat. Qualsevol finançament que permeta el cobrament anticipat de l'empresa proveïdora es considerarà vàlid, sempre que el seu cost siga a càrrec del client i es faça sense possibilitat de recurs al proveïdor en cas d'impagament.

4. La condició d'entitat beneficiària de l'ajuda implica, d'una banda, assumir la responsabilitat d'informar les parts intervinents en el projecte i a la ciutadania del cofinançament del mateix pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i per l'IVACE i la seua acreditació davant aquest organisme; i, d'altra banda, la seua inclusió, si és el cas, en la llista d'operacions regulada en el Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, informació que podrà ser consultada en el lloc o portal d'internet que s'habilite a aquest efecte per l'Administració.

Per a complir amb les obligacions de comunicació i visibilitat comunitària, l'entitat beneficiària haurà d'incloure en tots els documents, accions d'informació i suports de comunicació – impresos o digitals, llocs web i les seues versions mòbils–, relacionats amb el projecte subvencionat, els següents elements, disponibles en <http://www.ivace.es>:

– El logotip de l'IVACE.

– L'emblema de la Unió Europea (segons les característiques tècniques establides en el capítol III i l'annex IX del Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats).

– La declaració «Finançat per la Unió Europea» sense abreviar, que haurà d'acompanyar l'emblema de la Unió Europea.

El logotip i l'emblema indicats hauran de tindre la mateixa grandària, i si van acompanyats d'altres logotips, tindran com a mínim la mateixa grandària, en alçària o en amplària, que el més gran dels altres logotips.

de febrero de 2025 para las solicitudes presentadas en el primer tramo del artículo 5 de esta resolución, y el 31 de mayo de 2025 para las presentadas en el segundo tramo.

3. La justificación de la ayuda se realizará mediante cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y pago y en la forma exigida en las Instrucciones de Justificación de la Ayuda. En todo caso comprenderá la siguiente documentación:

a) Memoria final de la empresa sobre la ejecución del servicio de acompañamiento y/o de asesoramiento, según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE <http://www.ivace.es>.

b) Informe final del trabajo de consultoría entregado, firmado digitalmente por la persona o entidad que haya realizado cada asesoramiento especializado objeto de la subvención, el cual deberá ser de alcance, profundidad y especialidad acorde a la necesidad planteada en la memoria.

c) Informe final de servicio de acompañamiento firmado digitalmente por parte del profesional firmado por la persona o entidad que haya realizado el servicio de acompañamiento externo objeto de la subvención, el cual deberá ser de alcance, profundidad y especialidad acorde a la necesidad planteada en la memoria.

d) Relación de gastos del proyecto.

e) Justificantes de gasto y pago.

Los documentos b) y c) se aportarán si así corresponde según la notificación de concesión de ayudas

Sólo se admitirán los pagos realizados con posterioridad a la fecha de inicio del proyecto -que en todo caso será a partir del 1 de enero de 2024– y hasta la fecha final de justificación del proyecto, siempre que hayan sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Las facturas indicadas en la relación de gastos y pagos, documento justificatiu, deberán estar abonadas en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto en un plazo no superior a 60 días naturales días después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad. Cualquier financiación que permita el cobro anticipado de la empresa proveedora se considerará válida, siempre y cuando su coste corra a cargo del cliente y se haga sin posibilidad de recurso al proveedor en caso de impago.

4. La condición de entidad beneficiaria de la ayuda implica por un lado asumir la responsabilidad de informar a las partes intervinientes en el proyecto y a la ciudadanía de la cofinanciación del mismo por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y por el IVACE y su acreditación ante dicho organismo; y por otro lado su inclusión, en su caso, en la lista de operaciones regulada en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, información que podrá ser consultada en el sitio o portal de internet que se habilite al efecto por la Administración.

Para cumplir con las obligaciones de comunicación y visibilidad comunitaria, la entidad beneficiaria deberá incluir en todos los documentos, acciones de información y soportes de comunicación – impresos o digitales, sitios web y sus versiones móviles–, relacionados con el proyecto subvencionado, los siguientes elementos, disponibles en <http://www.ivace.es>:

– El logotipo de IVACE

– El emblema de la Unión Europea, según las características técnicas establecidas en el capítulo III y anexo IX del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

– La declaración «Financiado por la Unión Europea» sin abreviar, que deberá acompañar al emblema de la Unión Europea.

Los referidos logotipo y emblema deberán tener el mismo tamaño, y si van acompañados de otros logotipos tendrán como mínimo el mismo tamaño, en altura o en anchura, que el mayor de los demás logotipos.

Per a acreditar el compliment d'aquesta obligació, s'haurà d'aportar la següent documentació en la justificació del projecte:

– Evidències de les accions de comunicació i visibilitat (materials de comunicació, impresos o digitals; llocs web i les seues versions mòbils; informes; escrits; presentacions; documentació de reunions, etc.) que, si escau, haja mantingut.

– Captura de pantalla de la pàgina web o –mitjà electrònic similar– on conste una referència al projecte subvencionat i al nom del programa.

– Fotografia del cartell informatiu sobre el projecte, d'una grandària mínima A3, en un lloc ben visible per al públic.

L'IVACE podrà sol·licitar qualsevol justificació addicional de les activitats realitzades quan aquestes no estiguen suficientment acreditades en la memòria.

En cas que ja estiga en poder de l'IVACE i estiga vigent, tan sols s'haurà de presentar una declaració sobre això.

#### 5. Altres obligacions:

a) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

b) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim establert en el Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021. En aqueix sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica.

c) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables. En l'execució dels projectes, s'haurà de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional. En aquest sentit, s'haurà de presentar en el compte justificatiu de la subvenció una llista en què en cada anotació que es faça d'una despesa, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla general comptable (PGC) es reflectisca la quantia d'aquesta anotació que té relació amb la subvenció concedida, i s'haurà de reflectir en aquesta llista tant el número d'anotació i assentament del llibre diari com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat a què s'ha fet referència ací.

d) Acreditar, quan el seu projecte haja sigut seleccionat per part de l'IVACE, per tal de ser comprovat fefaentment mitjançant mostreig, que l'empresa es trobava al corrent en les seues obligacions medioambientals en el moment de la concessió de l'ajuda, mitjançant l'aportació de la certificació ISO14001 o EMAS, que acredite el compliment de la normativa medioambiental que li siga aplicable, o, en defecte d'això, de la corresponent llicència d'obertura o autorització per a l'inici d'activitat, tramitada de conformitat amb l'instrument d'intervenció administrativa ambiental a què estiga sotmesa l'activitat en les instal·lacions en les quals haja executat el projecte. En cas que ja conste en poder de l'IVACE i estiga vigent, tan sols s'haurà de presentar una declaració sobre esta qüestió, segons el model disponible en la pàgina web de l'IVACE. Per a més informació, podrà consultar-se les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE <http://www.ivace.es>, apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa.

e) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte a conseqüència de l'execució d'aquest.

f) Emplenar, quan així li ho requerisca l'IVACE, les enquestes destinades a valorar l'impacte del projecte subvencionat.

#### Article 10. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides

1. L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent

Para acreditar el cumplimiento de esta obligación, deberá aportar la siguiente documentación en la justificación del proyecto:

– Evidencias de las acciones de comunicación y visibilidad (materiales de comunicación, impresos o digitales; sitios web y sus versiones móviles; informes; escritos; presentaciones; documentación de reuniones; etc.) que en su caso haya mantenido.

– Captura de pantalla de la pàgina web o –medio electrònic similar– donde conste una referencia al proyecto subvencionado y al nombre del programa.

– Fotografía del cartel informativo sobre el proyecto, de un tamaño mínimo A3, en un lugar bien visible para el público.

IVACE podrá solicitar cualquier justificación adicional de las actividades realizadas cuando estas no estén suficientemente acreditadas en la memoria.

En caso de que ya obre en poder del IVACE y esté vigente, tan solo se deberá presentar una declaración al respecto.

#### 5. Otras obligaciones:

a) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

b) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021. En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica.

c) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que en cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

d) Acreditar, cuando su proyecto haya sido seleccionado por parte de IVACE para su comprobación fehaciente mediante muestreo, que la empresa se encontraba al corriente de sus obligaciones medioambientales en el momento de la concesión de la ayuda, mediante la aportación de la certificación ISO14001 o EMAS que acredite el cumplimiento de la normativa medioambiental que le sea de aplicación, o en su defecto, de la correspondiente licencia de apertura o autorización para el inicio de actividad, tramitada de conformidad con el instrumento de intervención administrativa ambiental al que esté sometida la actividad en las instalaciones en las que haya ejecutado el proyecto. En caso de que ya obre en poder del IVACE y esté vigente, tan solo se deberá presentar una declaración al respecto, según modelo disponible en la pàgina web del IVACE. Para más información, podrán consultarse las instrucciones disponibles en la pàgina web del IVACE <http://www.ivace.es>, apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa.

e) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

f) Cumplimentar, cuando así se le requiera por parte de IVACE, las encuestas destinadas a valorar el impacto del proyecto subvencionado.

#### Artículo 10. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas

1. La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente



memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que en aquesta s'especifiquen. En cap cas es podran admetre modificacions que estiguen en contradicció amb els requisits exigits per a l'aprovació del projecte.

2. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incumpliment de les obligacions per part de l'empresa beneficiària podrà donar lloc a la minoració de les ajudes concedides o al desistiment sense efectes, amb exigència, si escau, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que se n'acorde la procedència del reintegrament.

Especialment, es tindrà en compte l'abast, profunditat i especialitat de l'informe final aportat elaborat per persona o entitat que haja realitzat l'assessorament especialitzat objecte de la subvenció.

3. Es delega en la direcció de l'Àrea de Promoció Internacional de la Unitat IVACE Internacional, la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, especialment les que fa referència a renúncies, canvi d'empresa beneficiària, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest i canvi de projecte, així com possibles compensacions entre costos; la resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització).

#### *Article 11. Pagament de les ajudes*

L'IVACE procedirà al pagament de l'ajuda una vegada que s'haja executat el projecte al qual estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'empresa beneficiària.

#### *Article 12. Dotació pressupostària*

1. Les ajudes que es regulen en aquesta resolució es finançaran amb càrrec als pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 dins de la línia pressupostària S1018, Suport a l'estratègia i acció internacional, prevista en la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, i la quantitat global màxima destinada a aquesta convocatòria serà de 3.000.000 € que es distribuirà segons els trams de presentació de sol·licituds de l'article 5, com segueix:

- Sol·licituds rebudes en el primer tram (fins al 31.05.2024): 2.000.000 €
- Sol·licituds rebudes en el segon tram (fins al 13.09.2024): 1.000.000 €

En cas d'haver-hi romanent no concedit en el primer període, aquest s'afegirà automàticament al pressupost disponible en el període posterior.

En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que siga procedent i a la seua publicació en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) i en els butlletins que corresponga, amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) i en els butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

2. Les ajudes seran susceptibles de comptar amb finançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional, a càrrec al Programa de la Comunitat Valenciana 2021-2027 dins de l'objectiu polític 1 «Una Europa més competitiva i intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat TIC regional», o a través de qualsevol altre fons amb el percentatge de finançament que en cada moment es determine.

memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especificuen. En ningún caso se podrán admitir modificaciones que estén en contradicción con los requisitos exigidos para la aprobación del proyecto.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la empresa beneficiaria podrá dar lugar a la minoración de las ayudas concedidas o a la dejación sin efectos, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.

En especial, se tendrá en cuenta el alcance, profundidad y especialidad del informe final aportado elaborado por persona o entidad que haya realizado el asesoramiento especializado objeto de la subvención.

3. Se delega en la jefatura del área de Promoción Internacional de la Unidad IVACE Internacional, la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en especial las referidas a renuncias, cambio de empresa beneficiaria, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo y cambio de proyecto, así como posibles compensaciones entre costes; la resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección Adjunta del IVACE (Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización).

#### *Artículo 11. Pago de las ayudas*

El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la empresa beneficiaria.

#### *Artículo 12. Dotación presupuestaria*

1. Las ayudas que se regulan en la presente resolución se financiarán con cargo a los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024 dentro de la línea presupuestaria S1018, Apoyo a la estrategia y acción internacional prevista en Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024, siendo la cantidad global máxima destinada a esta convocatoria de 3.000.000 € que se distribuirá según los tramos de presentación de solicitudes del artículo 5, como sigue:

- Solicitudes recibidas en el primer tramo (hasta el 31.05.2024): 2.000.000 €
- Solicitudes recibidas en el segundo tramo (hasta el 13.09.2024): 1.000.000 €

En caso de haber remanente no concedido en el primer período, este se añadirá automáticamente al presupuesto disponible en el período posterior.

En cualquier caso, se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliació n o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

2. Las ayudas serán susceptibles de contar con financiación de la Unió Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, a cargo al Programa de la Comunitat Valenciana 2021-2027 dentro del Objetivo Político 1 «Una Europa más competitiva e inteligente, promoviendo una transformación económica innovadora e inteligente y una conectividad TIC regional», o a través de cualquier otro fondo con el porcentaje de financiación que en cada momento se determine.

### Article 13. Marc normatiu comunitari

A més del que es disposa en el preàmbul de l'Ordre 20/2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per a impulsar la internacionalització empresarial, seran aplicables les disposicions següents:

– Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L de 15.12.2023).

– Reglament (UE) núm. 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim de Pesca i de l'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

– Reglament (UE) 2021/1058, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fora aplicable.

### Article 14. Transparència i detecció del frau

1. L'entitat beneficiària haurà de complir les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar la documentació que així ho acredite.

2. Les empreses hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros. En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en [gvaoberta.gva.es/tep](http://gvaoberta.gva.es/tep). Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

3. Les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

4. Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra administració per evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en aquesta convocatòria haurà de fer-los saber a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

### Article 15. Tractament de dades de caràcter personal

La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE.

Així mateix, se l'informa de:

### Artículo 13. Marco normativo comunitario

Además de lo dispuesto en el preámbulo la Orden 20/2016 de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial, serán de aplicación las siguientes disposiciones:

– Reglamento (UE) núm. 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DO L de 15.12.2023).

– Reglamento (UE) núm. 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

– Reglamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional y al Fondo de Cohesión.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

### Artículo 14. Transparencia y detección del fraude

1. La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar la documentación que así lo acredite.

2. Las empresas deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.

b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.

c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros. En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en [gvaoberta.gva.es/tep](http://gvaoberta.gva.es/tep). Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

3. Las entidades beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la ley de transparencia, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento.

4. Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulents en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria deberá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: <http://www.ivace.es>.

### Artículo 15. Tratamiento de datos de carácter personal

La participación en la presente convocatoria comportará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte del IVACE.

Así mismo, se le informa de:

1. Identitat del responsable del tractament: Institut Valencià de Competitivitat Empresarial.

2. Finalitat del tractament i tractament(s) afectat(s): atendre la sol·licitud presentada d'acord amb el que s'establix en la convocatòria, en les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en la normativa de desplegament, i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (vegeu el Registre de les activitats de tractament).

3. Origen de les dades:

Les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds presentades per la persona interessada o el seu representant.

4. Registre d'activitats de tractament.

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

5. Drets de les persones sol·licitants.

a) Drets de les persones interessades. Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a la rectificació o supressió d'estes, a la limitació del seu tractament o a oposar-se a este. Per a exercir estos drets, caldrà presentar un escrit davant de la Subsecretaria de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Caldrà especificar quin d'estos drets se sol·licita que se satisfaga, i, si no s'autoritza l'obtenció de dades d'identitat del sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, caldrà aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i la representació. També podrà exercir els seus drets de manera telemàtica en l'enllaç següent: [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=G19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G19970)

b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si les persones interessades entenen que han resultat perjudicades pel tractament de les seues dades o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

6. Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de: adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es); adreça postal: passeig de l'Albereda, 16, 46010 València.

7. Més informació de protecció de dades

[https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/info\\_proteccion\\_datos\\_CIICT\\_es.pdf](https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/info_proteccion_datos_CIICT_es.pdf)

D'acord amb el que estableix la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, i consultar les dades següents que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i les ajudes que se li han concedit, incloent-hi aquelles en què s'aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

## DISPOSICIONS FINALS

### Primera. Habilitació normativa

Es delega en la persona titular de la Direcció Adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització) la facultat per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, l'eficàcia i l'execució d'aquesta convocatòria.

### Segona. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes un recurs potestatiu de reposició davant el president de l'IVACE, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procedi-

1. Identidad del responsable del tratamiento: Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

2. Finalidad del tratamiento y tratamiento(s) afectado(s): atender la solicitud presentada conforme al que se establece en la convocatoria, en las bases reguladoras, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en su normativa de desarrollo y supletoriamente en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (ver Registro de las actividades del tratamiento).

3. Origen de los datos:

Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes presentadas por la persona interesada o su representante.

4. Registro de Actividades de Tratamiento

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

5. Derechos de las personas solicitantes

a) Derechos de las personas interesadas Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de estas, la limitación de su tratamiento o a oponerse a este. Para ejercitar los derechos tendrá que presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad del solicitante o, si procede, del representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=G19970](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G19970)

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento de sus datos o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web <https://www.aepd.es/>

6. Delegado/a de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de: Dirección electrónica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es), dirección postal: paseo de la Alameda, 16, 46010 València

7. Más información de protección de datos.

[https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/info\\_proteccion\\_datos\\_CIICT\\_es.pdf](https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/info_proteccion_datos_CIICT_es.pdf)

De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con el fin de comprobar la exactitud de estos. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos que constan en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las cuales se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

## DISPOSICIONES FINALES

### Primera. Habilitación normativa

Se delega en la persona titular de la Dirección Adjunta del IVACE (Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización) para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

### Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el presidente del IVACE, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedi-





diment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugua interposar-se qualsevol altre recurs que es considere oportú.

València, 16 d'abril de 2024.– La presidenta de l'IVACE: Nuria Montes de Diego.

miento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 16 de abril de 2024.– La presidenta del IVACE: Nuria Montes de Diego.